

Concept Beleidsplan Stichting Facilite

1. Inleiding

In dit beleidsplan legt Stichting Facilite (hierna te noemen de Stichting) haar beleidsvoornemens voor de periode 01-01-2014 tot en met 31-12-2016 neer.

De Stichting is door middel van een notariële akte opgericht op 29 december 2006 en is een initiatief van ds. A.J. Krol en een aantal betrokkenen.

De Stichting wordt gerund door een uit vrijwilligers bestaand bestuur.

Het door de Stichting in deze periode te voeren beleid is afhankelijk van de ontwikkelingen in de fiscale regelgeving en het bedrag van de aan haar ter beschikking staande gelden. Indien deze factoren wijzigen, zal de Stichting haar beleid dienen aan te passen. Het beleid is hiermee feitelijk dynamisch.

Bij het uitzetten van het door de Stichting te voeren beleid concentreert de Stichting zich op haar statutaire doelstellingen.

De Stichting heeft ten doel: (zie ook artikel 2 van de statuten) :

- a. het ter beschikking stellen van financiële middelen, lectuur en andere materiële middelen ter ondersteuning van (zendings)projecten die ten doel hebben het bevorderen van de groei van Christelijke gemeenten in binnen- en buitenland.
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin des woords verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Zij tracht dit doel te verwezenlijken door:

- a. het lesgeven aan theologische opleidingen en het opzetten van cursussen voor predikanten en ander kerkelijk kader over de principes van Gemeentegroei, zoals ondermeer uitgelegd in het boek "Gemeentegroei compleet";
- b. het verschaffen van materialen over Gemeentegroei en andere lectuur op het terrein van de Praktische Theologie in meerdere talen;
- c. het bieden van hulp bij toepassing van de principes van Gemeentegroei in kerken, Christelijke groeperingen en geloofsverkondigende bewegingen;
- d. het bieden van hulp bij het ontwikkelen van zendingsstrategieën en het zoeken naar- en uitvoeren van effectieve modellen.

De Stichting is opgericht op 29 december 2006 en is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 11067532.

De Stichting heeft zich altijd ingezet voor het nastreven van haar statutaire doelstelling.

De Stichting beoogt het dienen van het algemeen belang en heeft met het totaal van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.

Met betrekking tot de gang van zaken zal de Stichting elk jaar een jaarverslag opmaken.

2. Werkzaamheden

Doelstelling:

De Stichting heeft ten doel: (zie ook artikel 2 van de statuten) :

- a. het ter beschikking stellen van financiële middelen, lectuur en andere materiële middelen ter ondersteuning van (zendings)projecten die ten doel hebben het bevorderen van Gemeentegroei van Christelijke gemeenten in binnen- en buitenland.
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin des woords verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De statutaire doelstelling en de feitelijke werkzaamheden van de Stichting komen overeen.

Met de werkzaamheden van de Stichting wordt het algemeen belang gediend.

Een aanvraag om de ANBI-status met ingang van 1 januari 2008 te verkrijgen is middels een beschikking gehonoreerd.

Bestuur

Het bestuur bestaat thans uit:

voorzitter:	P.J. Korpershoek
secretaris:	A.J. Krol
penningmeester:	J.R. Dircks
lid:	M. de Boer
lid:	B. Krol
lid:	L. van den Heuvel
lid:	H. van Ameijde
lid:	W. A. van den Berg

Wijzigingen in het bestuur worden gemeld aan de Kamer van Koophandel en worden vermeld op de website.

Vornoemd bestuur houdt de Stichting in stand en zorgt voor een positief saldo aan liquide middelen om de doelstelling van de Stichting uit te kunnen voeren.

Van alle vergaderingen worden notulen gemaakt.

Activiteiten

De activiteiten van de Stichting zijn gericht op het realiseren van haar doelstellingen

De stichting is in het leven geroepen om het zendingswerk van Dominee Bram Krol te ondersteunen. De Stichting is interkerkelijk en onafhankelijk. Ze heeft het ANBI-keurmerk. De Stichting Facilite werkt samen met gelijkgestemde stichtingen in de Democratische Republiek Kongo, Nepal en Ivoorkust, en een hulpverleningsinstelling in Somaliland.

3. Werving van gelden

De middelen van de Stichting voor het bereiken van haar doel bestaan uit:

- * subsidies en donaties;
- * schenkingen, erfstellingen en legaten;
- * collecten;
- andere verkrijgingen en baten.

4. Beheer van gelden

De Stichting beheert haar vermogen door het aan te houden in de vorm van een bankrekening en/of spaarrekening.

Alle opbrengsten en kosten worden in beginsel verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

5. Besteding van gelden

De taak van het bestuur bestaat er vooral in om ervoor te zorgen er voldoende geld besteed word aan de in de statuten genoemde doelstellingen.

De financiën zijn voor de Stichting een continu punt van aandacht. Het bestuur wil dat het beschikbare geld zo goed mogelijk gebruikt wordt en dat er geen verspilling optreedt.

Om te komen tot een gerichte en doeltreffende besteding van gelden kan een financiële planning voor een bepaalde periode (een of enkele jaren) worden opgesteld.

Het beloningsbeleid met betrekking tot de bestuursleden luidt momenteel als volgt: De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

6. Overige Informatie

Adres van het bestuur: 2e secretaris: B. Krol,
Van Hogendorpweg 7,
4204 XL Gorinchem,
tel. 0183-636197.
mailadres: info@bramkrol.com

Dit stuk is aanvaard en ondertekend door het bestuur op 15 april 2014